

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 26»

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом совете
Учреждения, протокол № 3
от «23» 03. 2021г

Утверждено приказом:
МБДОУ «Центр развития
ребенка – детский сад № 26».
№ 24 от 24.03..2021г.

Положение

**внутренней системе оценки качества образования
в МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 26»**

Регистрационный № _____

1. Общие положения.

1.1. Положение определяет цели и задачи, основные направления и организацию проведения внутренней системы оценки качества образования в МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 26»(далее Учреждение)

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012г. (в ред. от 17. 02. 2021) № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования, Уставом, основной образовательной программой дошкольного образования.

1.3. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников Учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.4. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи внутренней системы оценки качества образования в ДОУ.

2.1. Целью организации внутренней системы оценки качества образования является определение качества работы Учреждения.

2.2. Задачи внутренней системы оценки качества образования

2.2.1. Сбор, обобщение и анализ информации о качестве образования Учреждения.

2.2.2. Определение тенденция развития Учреждения, принятие обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

3. Основные направления внутренней системы оценки качества образования в ДОУ.

3.1. Психолого-педагогические условия реализации образовательной программы дошкольного образования:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- физическое развитие;
- художественно-эстетическое развитие.

3.2. Материально-технические условия и условия организации развивающей предметно-пространственной среды:

- соответствие требованиям по обеспечению надежности и безопасности;
- материально-техническое обеспечение образовательной программы дошкольного образования (организация и оборудование);
- материально-техническое обеспечение образовательной программы дошкольного образования (оснащение (предметы)).

3.3. Кадровые условия реализации образовательной программы дошкольного образования:

- обеспечение кадрами для реализации образовательной программы;
- педагогические работники обладают основными компетенциями.

3.4. Соблюдение прав участников образовательных отношений:

- обеспечение поддержки разнообразия детства;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
- обеспечение условий для профессионального развития педагогических работников.

4. Организация проведения внутренней системе оценки качества образования в ДОУ.

4.1. Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется на основе основной образовательной программы дошкольного образования.

4.2. Внутренняя система оценки качества образования проводится ежегодно в течение учебного года.

4.3. Основные методы внутренней системы оценки качества образования

- наблюдение за активностью ребенка в разные периоды пребывания в ДОУ.
- анализ продуктов детской деятельности.
- специальные педагогические пробы.
- анкетирование, социологические опросы родителей, педагогов.
- сравнительный анализ
- статистическая обработка информации.

4.4. Внутреннюю систему оценки качества образования осуществляют воспитатели

- специалисты учреждения:
- музыкальный руководитель
- инструктор по физической культуре -
учителя-логопеды
- заведующий
- заместитель заведующего по УВР
- заместитель заведующего по АХЧ.

4.5. Результаты внутренней системы оценки качества образования, проведенной педагогами Учреждения, заносятся в таблицы, анализируются педагогами, сдаются заместителю заведующего по УВР для дальнейшей обработки.

4.6. Заведующий, заместитель заведующего по УВР, заместитель заведующего по АХЧ проводят оценку качества образования каждый по своему направлению

деятельности. Данные внутренней оценки качества образования оформляются в виде аналитических справок.

4.7. Результаты внутренней системы оценки качества образования обсуждаются на Педагогических советах Учреждения.

4.11. Данные по результатам внутренней оценки качества образования

отражаются в анализе выполнения годового плана и в других отчетных документах Учреждения.

5.Документация.

5.1. Данные отчеты педагогов и аналитические справки заместителей заведующего по УВР и АХЧ хранятся в методическом кабинете в течении 5 лет и используются исключительно для оценки качества образования.

5.2.Отчет по самообследованию и другие отчетные документы хранятся в кабинете заведующего в течение 5 лет.